

Likabehandlingsplan för Parkgymnasiet RO 4 och RO 5

Detta dokument utgör Parkgymnasiets likabehandlingsplan. Parkgymnasiet utgör en del av Sydskånska Gymnasieförbundet. Denna plan ska revideras en gång per läsår i juni månad eller oftare om anledning uppkommer. Revideringen genomförs av en likabehandlingsgrupp med representanter från skolledning, skolpersonal och elever.

Ansvarsfördelning

Det är rektors ansvar enligt lag och förarbeten att:

- se till att all personal, alla elever och vårdnadshavare känner till att diskriminering och annan kränkande behandling inte är tillåten på skolan.
- se till att det bedrivs ett målinriktat arbete för att främja barns och elevers lika rättigheter, samt att motverka diskriminering på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionshinder samt annan kränkande behandling.
- årligen upprätta, utvärdera och revidera en likabehandlingsplan i samarbete med personal och elever.
- om skolan får kännedom om att diskriminering eller annan kränkande behandling förekommer, se till att utredning görs och att åtgärder vidtas.

Rektor ska även:

- se till att skolpersonal har ett gemensamt system för hur de dokumenterar anmäld/upptäckt diskriminering och annan kränkande behandling och de åtgärder som vidtagits.

Det är lärares och annan skolpersonals ansvar att:

- följa skolans likabehandlingsplan.
- ifrågasätta och reflektera över de normer och värderingar som han/hon förmedlar genom sin undervisning och sträva efter likabehandling.
- se till att åtgärder vidtas då diskriminering eller annan kränkande behandling misstänks/anmäls/upptäcks.
- dokumentera misstänkt/anmäld/upptäckt diskriminering och annan kränkande behandling och de åtgärder som vidtas.
- bevaka att utredda fall av diskriminering och annan kränkande behandling, där den enskilda läraren är berörd, följs upp.

Det är alla elevers gemensamma ansvar att:

- påtala diskriminering och annan kränkande behandling som förekommer på skolan.

Likabehandlingsplanen utgår från Sydskånska gymnasiets *Likabehandlingspolicy* och *Rutiner vid anmälan om kränkande behandling, diskriminering och/eller trakasserier*. Likabehandlingsplanen ska bygga på nulägesanalyser och kartläggningar. Dessa utgår från en elevenkät (som genomförs vart annat år), klassråd (som regelbundet genomförs), synpunkter från elevråd, skyddsronder med riskinventeringar, samt anmälda brott mot likabehandlingsplanen.

Likabehandlingsplanens innehåll

1. Syfte.....	3
2. Vision	3
3. Trakasserier och annan kränkande behandling.....	3
3.1. Nulägesanalys/kartläggning	3
3.2. Mål.....	3
3.3. Åtgärder.....	3
4. Studieklimat, psykosocial och fysisk studiemiljö	4
4.1. Nulägesanalys/kartläggning	4
4.2. Mål.....	4
4.3. Åtgärder.....	4
5. Rekrytering.....	4
5.1. Nulägesanalys/kartläggning	4
5.2. Mål.....	4
5.3. Åtgärder.....	4
6. Introduktion	5
6.2. Nulägesanalys/kartläggning	5
6.3. Mål.....	5
6.4. Åtgärder.....	5
7. Schemaläggning, föräldraskap och studier.....	5
7.1. Nulägesanalys/kartläggning	5
7.2. Mål.....	5
7.3. Åtgärder.....	5
8. Betyg och examination	6
8.1. Nulägesanalys/kartläggning	6
8.2. Mål.....	6
8.3. Åtgärder.....	6
9. Undervisning	6
9.1. Nulägesanalys/kartläggning	6
9.2. Mål.....	6
9.3. Åtgärder.....	6
10. Praktik och arbetsplatsförlagd undervisning	7
10.1. Nulägesanalys/kartläggning.....	7
10.2. Mål.....	7
10.3. Åtgärder.....	7
11. Vidareläsning.....	7

Bilagor:

- 1, Handlingsplan mot trakasserier och annan kränkande behandling
- 2, Arbetsgång för elever i svårigheter
- 3, Rutiner för introduktion av nya elever och föräldramöte
- 4, Ordningsregler för Parkgymnasiet

1. Syfte

- Förbättra arbetet med likabehandling på Parkgymnasiet.
- Få till stånd fungerande rutiner för arbetet.

2. Vision

På Parkgymnasiet ska alla oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionshinder, ha möjlighet att genomföra sin utbildning.

3. Trakasserier och annan kränkande behandling

Diskriminering innebär att en elev missgynnas i förhållande till andra elever om missgynnandet har samband med kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionshinder.

Trakasserier är ett uppträdande som kränker en elevs värdighet utifrån diskrimineringsgrunderna (se ovan).

Annan kränkande behandling är ett uppträdande som, utan att vara trakasserier, kränker en elevs värdighet.

Mobbning är när någon blir utsatt för upprepade negativa handlingar under en tid. Den som blir utsatt kommer i underläge och känner sig kränkt. De negativa handlingarna kan vara:

- Verbala i form av elaka ord, spridande av rykten, obehagliga mail och sms.
- Fysiska i form av knuffar, slag, förstörda kläder och saker.
- Psykiska i form av utfrysning (någon får inte vara med), miner, suckar, fniss och skratt.

Det är den utsatta eleven som avgör om beteendet eller handlingen är kränkande.

3.1. Nulägesanalys/kartläggning

Under läsåret har Parkgymnasiet haft ett par incidenter rörande kränkande behandling. Elevhälsoteam och respektive rektor har vidtagit åtgärder och jobbar vidare med dessa ärenden.

3.2. Mål

Ingen elev i vår verksamhet ska uppleva trakasserier eller annan kränkande behandling. Alla elever ska bli sedda och känna sig trygga.

3.3. Åtgärder

- Riskinventering av lokaler (se punkt 4.3.).
- Arbeta enligt Handlingsplan mot mobbing, trakasserier och annan kränkande behandling (Bilaga 1).
- SET, se punkt 9.3.

4. Studieklimat, psykosocial och fysisk studiemiljö

4.1. Nulägesanalys/kartläggning

Under vårterminen 09 har Parkgymnasiet genomfört Elevenkät 09 samt skyddsronnd i respektive arbetslag. Svaren kommer att bearbetas under hösten 09.

4.2. Mål

Parkgymnasiets lokaler ska vara utformade så att de inte utestänger eller diskriminerar någon. Parkgymnasiets verksamhet ska präglas av arbetsglädje, trygghet och individuell utveckling.

4.3. Åtgärder

- För att göra Parkgymnasiet till en tryggare arbetsplats kartläggs de miljöer där risken för trakasserier och annan kränkande behandling är störst. Detta görs genom riskinventeringar i samband med skyddsronder.
- Utbildning innefattande såväl fysisk som psykosocial arbetsmiljö för elevskyddsombud.
- Aktiv uppföljning av elevers frånvaro.
- Arbetsgång för elever i svårigheter (Bilaga 2).
- Gemensamma ordningsregler för Parkgymnasiet finns.
- SET, se punkt 9.3.

5. Rekrytering

5.1. Nulägesanalys/kartläggning

Det aktuella rekryteringsmaterialet har medvetet formgivits för att visa att utbildningarna är öppna för alla när det gäller t ex kön.

5.2. Mål

Parkgymnasiet arbetar för en rekrytering som lockar sökande med olika bakgrund.

5.3. Åtgärder

- Vi ska aktivt arbeta med att göra alla utbildningar på Parkgymnasiet attraktiva för ett bredare spektrum av sökande.
- Såväl rekryteringsmaterial och insatser ska bryta stereotypa mönster.

6. Introduktion

6.2. Nulägesanalys/kartläggning

Rutiner för introduktion av nya elever och föräldramöte är framtagen

6.3. Mål

Introduktionen vid Parkgymnasiet ska vara sådan att elever och föräldrar känner sig välkomna och trygga med den utbildning eleverna ska gå.

6.4. Åtgärder

- Vid introduktionen ska elever och föräldrar få kunskap om Parkgymnasiets likabehandlingsplan.
- Skolstarten ska för eleverna innehålla information och kunskap om de regler och policydokument som gäller för Parkgymnasiets verksamheter.
- Eleverna ska få information om vad deras utbildning innebär och vilka speciella regler, t ex säkerhetsföreskrifter, som gäller för denna utbildnings verksamhet.
- Parkgymnasiets elevhälsoteam ska informera alla elever om sin verksamhet.
- Alla elever ska få kännedom om Parkgymnasiets och förbundets lokaler.
- Föräldrar ska vid föräldramöte få motsvarande information.
- Rutiner för introduktion av nya elever och föräldramöte används vid skolstarten.
- Säkerhetsaspekter för respektive programs verksamhet ansvarar arbetslagen för.

Till hjälp vid introduktionen finns *Rutiner för introduktion av nya elever och föräldramöte*, bilaga 3.

7. Schemaläggning, föräldraskap och studier

7.1. Nulägesanalys/kartläggning

Under läsåret 08/09 har Parkgymnasiet tre elever som blivit eller kommer att bli beviljade permission på grund av föräldraskap.

7.2. Mål

Elevens livssituation ska vara en utgångspunkt för den utmaning som Parkgymnasiet erbjuder henne eller honom. Det ska beredas möjlighet för elever som är gravida eller som har småbarn att genomföra sin utbildning.

7.3. Åtgärder

- Vi ska arbeta för att bättre klara av att anpassa scheman och studier efter elevernas förutsättningar.
- Specialpedagogerna arbetar med allmän pedagogisk överlämning.
- Arbetsgång för elever i svårigheter (Bilaga 2).

8. Betyg och examination

8.1. Nulägesanalys/kartläggning

Parkgymnasiet har arbetat med undantagsbestämmelser i förhållande till betygssättning, Gymnasieförordningen 7 kap 4§. Detta för att ge elever en rättvis betygssättning utifrån deras förutsättningar.

8.2. Mål

Parkgymnasiets elever ska ha lika tillgång till examinationsmöjligheter som gör dem rättvisa.

8.3. Åtgärder

Det ska finnas möjlighet att välja olika examinationsformer, inom ramen för utbildningen.

9. Undervisning

9.1. Nulägesanalys/kartläggning

Alla mentorer har fått utbildning i samtalsmetodik av John Steinberg under läsåret 08/09.

9.2. Mål

Undervisningen vid Parkgymnasiet ska eftersträva mångsidighet och ge möjligheter för alla att utveckla ett kritiskt förhållningssätt i förhållande till både innehåll och form.

9.3. Åtgärder

- Handledarutbildning påbörjas snarast för att kunna införa SET - social och emotionell träning.
- Både läromedel och inbjudningar till externa kontakter ska väljas utifrån ett mångsidighetsperspektiv.
- Utvärdera läromedel från ett mångsidighetsperspektiv.

10. Praktik och arbetsplatsförlagd undervisning

10.1. Nulägesanalys/kartläggning

Under läsåret 08/09 har Parkgymnasiet haft 235 elever ute på APU och tre elever på praktik.

10.2. Mål

Parkgymnasiet ska aktivt arbeta för att våra elever får ett bra bemötande på sina praktik- och APU-platser. Vi ska aktivt informera programråd/utvecklingsgrupper om skolans regler och likabehandlingsplan samt informera eleverna om vart de vänder sig vid eventuella problem.

10.3. Åtgärder

- Vi ska aktivt informera våra samarbetspartner om Parkgymnasiets likabehandlingsplan.
- Genomföra handledarutbildning regelbundet.

11. Vidareläsning

För mer information hänvisas till:

- Lag (2006:67) om förbud mot diskriminering och annan kränkande behandling av barn och elever
- Förordning (2006:1083) om barns och elevers deltagande i arbetet med en likabehandlingsplan
- Förordning (1997:702) om kvalitetsredovisning inom skolväsendet m.m.

Bilaga 1

Handlingsplan mot mobbning, trakasserier och annan kränkande behandling

Mål för arbetet mot mobbning, trakasserier och annan kränkande behandling

Alla elever på Parkgymnasiet ska känna sig trygga och respekterade, av såväl övriga elever som av personal.

Definition

Diskriminering innebär att en elev missgynnas i förhållande till andra elever om missgynnandet har samband med kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionshinder.

Trakasserier är ett uppträdande som kränker en elevs värdighet utifrån diskrimineringsgrunderna (se ovan).

Annan kränkande behandling är ett uppträdande som, utan att vara trakasserier, kränker en elevs värdighet.

Mobbning är när någon blir utsatt för upprepade negativa handlingar under en tid. Den som blir utsatt kommer i underläge och känner sig kränkt. De negativa handlingarna kan vara:

- Verbala i form av elaka ord, spridande av rykten, obehagliga mail och sms.
- Fysiska i form av knuffar, slag, förstörda kläder och saker.
- Psykiska i form av utfrysning (någon får inte vara med), miner, suckar, fniss och skratt.

Det är den utsatta eleven som avgör om beteendet eller handlingen är kränkande.

På Parkgymnasiet ska personalen arbeta tillsammans med elevskyddsombuden för att förebygga och åtgärda ovan nämnda.

Förebyggande arbete

Vid höstterminens start informeras elever och målmän om skolans inställning till mobbning, trakasserier och annan kränkande behandling och värdet av ett vårdat språk, då ett förrått språk utifrån skolans värdegrund kan leda till ett oacceptabelt beteende.

Respektive klassföreståndare/mentor har ansvar för:

- att eleverna i samtliga årskurser får denna information
- att den psykosociala arbetsmiljön diskuteras och fortlöpande följs upp i klassen. Klassråds tid kan användas.
- att uppmana eleverna att ta ansvar för den psykosociala arbetsmiljön genom att inte förtiga eller undanhålla information om mobbning, trakasserier och annan kränkande behandling.

Arbetslagets ansvar

Arbetslaget har ansvar för att föräldrarna vid föräldramötet i åk 1 får veta hur skolan arbetar för att få en bra psykosocial arbetsmiljö samt skolans likabehandlingsplan.

All personal uppmanas se, höra och agera, d.v.s. vara lyhörd och observant och lämna information till elevhälsoteamet.

Utöver detta ska all personal

- se sin egen roll
- observera tysta blyga elever
- lära dem säga ifrån
- observera dominantare elever
- lär dem positiv ledarroll
- ta berättelser/information på allvar
 - att alltid ingripa vid negativt beteende
- agera
- informera

Åtgärd vid mobbning, trakasserier eller annan kränkande behandling.

Ta kontakt med berörd mentor och elevhälsoteamet, som tillsammans gör en bedömning av situationen och beslutar om åtgärd.

Exempel på åtgärder:

- Tillrättaförande samtal med uppföljning genomföres
- erbjudande om kurators- skolsköterske- eller psykologkontakt
- föräldrakontakt (omyndiga elever)
- polisanmälan
- avstängning

Uppföljning

Uppföljning av förebyggande arbete sker årligen genom nulägesanalys och kartläggning enligt likabehandlingsplanen.

Uppföljning av åtgärder sker genom att:

- uppgiften om antalet inkomna observationer, åtgärdssamtal och uppföljningssamtal, sammanställs av elevhälsoteamet.

Revidering och utvärdering

Utvärdering och revidering sker i samband med revidering av Likabehandlingsplan för Parkgymnasiet RO 4 och RO 5. Detta sker på årlig basis och görs av Parks elevhälsoteam.

Bilaga 2

Arbetsgång för elever i svårigheter

T.ex. IG-risk, stor frånvaro, sjukdom, funktionshinder (diagnos), vantrivsel, studiesvårigheter

1	Om en kursansvarig lärare befarar att en elev inte kommer att nå målen för godkänt betyg i kursen	<ul style="list-style-type: none">• samtala med eleven• läraren ska ge stödundervisning• Stödet ska dokumenteras i en pedagogisk handlingsplan och vidarebefordras till elevens mentor.
2	Om den kursansvarige läraren bedömer att den egna stödundervisningen inte räcker för att eleven ska nå målen för godkänt betyg	<ul style="list-style-type: none">• Eleven diskuteras på A-lagsmöte• A-lagets resurser undersöks och tas tillvara• Målsman kontaktas
3	Om eleven har flera handlingsplaner, arbetslagets resurser och/eller stödundervisningen inte räcker eller mentor bedömer läget som allvarligt	<ul style="list-style-type: none">• Mentorn kallar till pedagogisk konferens. Arbetslaget och EHT deltar.
4	Pedagogisk konferens. Mentor kallar undervisande lärare och specialpedagogen, som i sin tur kallar EHT	Diskuterar: <ul style="list-style-type: none">• Elevens behov, pedagogik, förhållningssätt, åtgärder och behov av utredning*• Minnesanteckningar skrivs• Rektor informeras på nästkommande EHT-möte
5	Åtgärdsprogram skrivs av elev, föräldrar(för omyndig elev) och mentor.	<ul style="list-style-type: none">• Konkreta förslag från pedagogisk konferens och utredning ligger till grund• Originalen till specialpedagogen. Kopior till elev, mentor och berörda lärare.• Utvärdering senast en månad efter
6	Om utvärderingen visar att åtgärdsprogrammet inte fungerat tas ny kontakt med EHT.	

***Exempel på åtgärder som kan diskuteras i pedagogisk konferens:**

EVK
Särskilt stöd
Samtal med kurator
Anpassning av studiesituationen
Hjälpmedel
Byte av program
Förhållningssätt till eleven
m.m.

Förutsättningar för att arbetsgången ska fungera.

- Att lärarna och eleverna har tid avsatt för stödundervisning
- Att arbetslagen har en fast tid för pedagogiska konferenser där alla undervisande lärare kan delta
- Att mentor/undervisande lärare inte låter det gå för långt innan man startar i arbetsgången
- Att lärare och elev är överens om det som skrivs i pedagogisk handlingsplan och åtgärdsprogram.

Bilaga 3

Rutiner för introduktion av nya elever och föräldramöte

Följande punkter ska vara med vid introduktion av nya elever och i informationen till föräldrar vid föräldramöte i årskurs ett.

- Presentation av lärarna och utbildningen.
- Information om mentorer, klassföreståndare och utvecklingssamtal.
- Information om vad utbildningen innebär, försäkringsfrågor och vilka speciella regler, t ex säkerhetsföreskrifter, som gäller för utbildningen.
- Regler för sjukanmälan och ledighet.
- Information om övriga regler som gäller för Parkgymnasiets verksamheter.
- Information om Parkgymnasiets likabehandlingsplan.
- Få veta vart man kan vända sig om man behöver hjälp av t ex elevhälsoteamet.
- Få kännedom om Parkgymnasiets och förbundets organisation och lokaler.
- Få information om Dexter och Fronter.

De specifika säkerhetsregler som gäller för utbildningarna ansvarar arbetslagen för att eleverna får kunskap om.

Bilaga 4

Ordningsregler för Parkgymnasiet

1. Alla har ett gemensamt ansvar för att skapa en god lärandemiljö och trivsel på skolan.
2. Hot, våld och kränkande särbehandling är förbjudet.
3. Innehav, försäljning och förtäring av berusnings- och dopningsmedel är förbjudet. Att vistas påverkad av alkohol och/eller droger på skolan är inte tillåtet.
4. Rökning är endast tillåten utanför skolans område
5. Endast elever, personal samt övriga behöriga personer får befinna sig på skolan. Alla andra besökande skall vara föranmälda till mentorn eller expeditionen.
6. Skolans egendom skall hanteras varsamt

Sanktioner om man bryter mot Parkgymnasiets regler.

- Samtal med mentor, målsman och eventuellt samtal med rektor
- Avvisning från skolan
- Krav på ersättning vid medveten skadegörelse
- Polisanmälan beroende på ämnets art.

Undertecknad har tagit del av och förstått innebörden av ovanstående.

Ystad den ____/____ 200__

Elev

Målsman (för omyndig elev)